

**Procedura de selecție a echipei de proiect din cadrul
proiectului de parteneriat strategic
-domeniul educație școlară-
2019-2020**

„Maths is around us”

Nr. de referință: 2019-1-ES01-KA229-063829_2

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Scopul

Prezenta procedură a fost elaborată în vederea selectării grupului țintă, în cadrul proiectului „Maths is around us”, Nr. de referință, 2019-1-ES01-KA229-063829_2 co-finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Erasmus+ , acțiunea cheie KA2. Procedura se adresează elevilor care doresc să participe la proiect, părinților acestora/tutorilor legali, cadrelor didactice care fac parte din echipa de proiect.

Proiectul Erasmus+ „Maths is around us”, înregistrat de către Agenția Națională pentru Proiecte Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) cu numărul de referință 2019-1-ES01-KA229-063829_2 este un proiect de parteneriat strategic Erasmus + în domeniul școlar.

Partenerii implicați în proiect sunt:

- IES IZPISUA BELMONTE, HELLIN, SPANIA - coordonator
- 3RD HIGH SCHOOL OF RETHYMNO, GRECIA - partener
- COLEGIUL DE ȘTIINȚE „GRIGORE ANTIPA” BRAȘOV, ROMÂNIA – partener

Perioada de desfășurare a proiectului : 01.09.2019 – 31.08 2020

Art. 2. Documente de referință:

- Legea Educației Naționale – Legea nr. 1/ 2011;
- Apelul național la propuneri de proiecte 2018;
- APEL european 2018 pentru propuneri de proiecte în Programul Erasmus+;
- Ghidul candidatului;
- Regulamentul Parlamentului și Consiliului European nr. 1288/2013
- Formularul de candidatură al proiectului;
- Site www.erasmusplus.ro.
- <http://www.anpcdefp.ro/>

II. DESCRIEREA PROIECTULUI

Art.3. Obiective

- proiectarea și implementarea unui sondaj de opinie transnațional
- crearea unor algoritmi de corelare a matematicii cu criptografia, informatica și artele;
- aplicarea cunoștințelor matematice (de exemplu geometria, proporția de aur) și a criptografiei în descoperirea patrimoniului cultural european;
- dezvoltarea personală a elevilor, a gândirii critice, a creativității, precum și a cooperării interdisciplinare în domeniul matematicii, tehnologiei și artei.
- consolidarea atitudinii pozitive față de știință în general și matematică în special, de corelarea a acestora cu lumea reală
- utilizarea dispozitivelor mobile ca instrumente educaționale în vederea conectării artei cu știința;
- învățarea „co-existenței” prin cultivarea competențelor de comunicare, precum și a respectului pentru valorile și caracteristicile culturale ale altor membrii europeni
- învățarea „de acțiune” prin abordarea unor situații diferite și prin experimentarea învățării formale și non-formale în medii locale sau naționale mai largi
- dezvoltarea competențelor digitale
- participarea activă și responsabilă în comunități de învățare online (de exemplu, spațiul virtual eTwinning)
- cultivarea abilităților de explorare, a raționamentului și gândirii reflective, imaginației, autoevaluării și autonomiei
- dezvoltarea capacității de a socializa prin faptul că elevii vor locui în familii în timpul vizitelor în țările partenere.

Art.4. Activități

- activități transnaționale cu o durată de 5 zile care vor fi parcurse de un număr de 10 elevi (5 elevi/mobilitate) din fiecare școală parteneră; aceste activități vor include: cercetare statistică privind percepția elevilor asupra matematicii, explorarea legăturii dintre matematică și artele vizuale, codarea/decodarea textelor ce descriu diferite obiective turistice utilizând codul Caesar, cifrul afin și codul Vigenere, vânătoare de comori (elemente geometrice regăsite în detalii arhitectonice ale obiectivelor turistice din Brașov), itinerarii matematice prin orașele școlilor partenere.
- reuniuni locale de proiect care vor include următoarele activități specifice:
 1. Lansarea proiectului
 2. Conceperea unui logo al proiectului
 3. Realizarea unor materiale tematice
 4. Amenajarea colțului Erasmus în școală;
 5. Corespondența și crearea de materiale în colaborare cu elevii din țările partenere pe platforma eTwinning;
 6. Activități de documentare, cercetare, analiză;

7. Participarea la schimburi școlare;
8. Familiarizarea cu aspectele socio-culturale ale țărilor implicate în proiect.

Art.5. Produse

- carte digitală cuprinzând descrieri ale țărilor participante în proiect
- noi elemente în mathcitymap web
- cercetare statistică
- reprezentări statistice și grafice
- albume foto
- infografice
- „cameră obscură”

III. MODALITATE DE SELECȚIE A ELEVILOR PARTICIPANȚI

Art. 6. Elevii care vor face parte din echipa de lucru a proiectului și-au manifestat în prealabil dorința de a lua parte la proiect

Art. 7. Grupul țintă va fi selectat din instituțiile școlare partenere conform criteriilor descrise în formularul de candidatură și în prezenta procedura.

Art. 8. Selectarea lotului reprezentativ de elevi care vor participa la mobilități se va face pe baza criteriilor stabilite de echipa de proiect și anunțate în prealabil elevilor. (evaluarea dosarelor depuse)

(1). Criterii de eligibilitate

- Participantul trebuie să fie elev al Colegiului de Științe „Grigore Antipa” Brașov.
- Candidații trebuie să aibă vârsta cuprinsă între 15 și 17 ani și să fie elev al claselor a IX-a, a X-a sau a XI-a cu profil real.
- Candidatul nu a beneficiat/beneficiază de altă finanțare din alte proiecte finanțate de UE,
- Candidatul trebuie să aibă acordul parintelui cu privire la deplasările în străinătate precum și referitor la găzduirea unui elev din țările partenere în proiect.
- Candidatul trebuie să aibă dosarul complet și corect întocmit.

(2) Criterii de selecție a lotului reprezentativ de elevi

- Respectarea termenului de înscriere a candidaților. Acest criteriu se va puncta cu Admis sau Respins.
- Rezultate bune la învățătură, media generală peste 8,50 în anul școlar anterior 2018- 2019, respective media de admitere.
- Media 10 (zece) la purtare și maxim 10 absențe nemotivate/an.
- Medie bună la disciplinele implicate în proiect: matematică, informatică, fizică (minim 8).
- Disponibilitatea și angajamentul de participare la toate activitățile proiectului (informare, pregătire, consiliere).
- Motivația candidatului exprimată prin scrisoarea de intenție.

- Participantul trebuie să cunoască limba engleză la nivel european minim B1 (interviu).
- Cunostinte IT dovedite prin realizarea unui logo/roll-up/afiș etc. pentru proiect.
- Participări la activități extrașcolare și/sau de voluntariat certificate prin diplome, adeverințe etc.

(3) Conținutul dosarului de candidatură

- Cerere de înscriere (Anexa 3)
- Copie xerox după cartea de identitate;
- Curriculum vitae redactat în limba română;
- Scrisoare de intenție semnată de candidat care prezintă motivația candidatului de a participa la proiect, calitățile personale și competențele care îl recomandă pentru selectarea în grupul țintă al proiectului; (Anexa 5)
- Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului (Anexa 6)
- Acord părinți pentru participarea la activitățile proiectului (Anexa 7)
- Adeverință din care să reiasă situația la învățătură și disciplină pentru anul școlar 2018 – 2019 (media anuală generală, mediile anuale la disciplinele matematică, informatică, fizică, media la purtare și numărul de absențe nemotivate)
- Recomandarea de la profesorul diriginte/un profesor al clasei/un fost profesor, din care să reiasă calitățile ce-l recomandă pentru participarea la proiect.
- Declarație cu media de admitere în liceu.
- Adeverință medicală de la medicul de familie, semnată și ștampilată de acesta, care să ateste că elevul nu suferă de boli cronice și că este apt din punct de vedere medical pentru deplasările din cadrul proiectului.
- Portofoliu individual (diploma, adeverințe, certificate care să demonstreze participarea candidatului la diferite activități);
- Declarație de consimțământ privind folosirea datelor personale cuprinsă în Anexa 7;

Nota : Depunerea dosarelor de candidatură se realizează de către elevi la secretariatul unității de învățământ în perioada aprobată pentru înscriere.

(4) Probele concursului de selecție și ponderea în rezultatul final-elevi:

- Proba de evaluare orală la limba engleza (20%)
- Evaluarea portofoliului individual (20%)
- Evaluarea scrisorii de motivație (30%)
- Evaluarea produsului IT propus (20%)
- Scrisoare de recomandare - aprecierea profesorului diriginte/profesorului clasei/fostului profesor (10%).

Nota: Departajarea elevilor se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. În cazul în care doi candidați au punctaje egale, se va administra un test de competențe la matematică.

Vor fi selectați 10 elevi pe lista de rezerve pentru eventuala completare a grupului în cazul retragerii argumentate a vreunui elev selecționat și pentru completarea grupului de 20 de elevi care vor lucra la activitățile anterioare mobilităților.

Art.9. Profilul elevului participant la proiect va fi următorul: seriozitate, credibilitate, spirit de echipă, disponibilitate de a achiziționa cunoștințe noi, de a lucra în timpul liber, sprijinul familiei.

Art. 10 Elevii participanți la proiect se pot retrage din acesta prin intermediul unei cereri motivate, adresate coordonatorului de proiect.

Art. 11. Calitatea de elev participant la proiect poate fi retrasă de către membrii echipei de proiect în cazul în care elevul încalcă prevederile Regulamentului Intern, ale prezentei proceduri sau nu își îndeplinește în mod repetat atribuțiile care îi revin în proiect.

Art. 12. Elevii participanți au obligația să respecte programul de lucru care va fi stabilit de echipa de proiect atât pentru realizarea activităților locale cât și a celor aferente mobilităților.

Elevii participanți au obligația să se implice activ în procesul de diseminare și valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului.

IV. COMISIA DE SELECTIE

Comisia de selecție va fi stabilită de directorul unității de învățământ prin decizie internă astfel încât să fie evitat conflictul de interese.

(1) Componenta Comisiei de selecție

Președinte: Directorul unitatii de învățământ

Membri: Coordonatorul de programe și proiecte/Membru în Consiliul de administrație

Profesor nominalizat în formularul de aplicație/Profesor de limba și literatura engleză

Unul dintre membrii evaluatori îndeplinește și funcția de secretar al comisiei de evaluare.

(2) Atribuții ale comisiei de selecție:

- informarea elevilor interesați de proiect
- preluarea dosarelor de la secretariatul școlii
- evaluarea dosarelor candidaților pe baza criteriilor de selecție stabilite
- stabilirea candidaților admiși în ordinea punctajelor
- anunțarea rezultatelor procesului de selecție
- întocmirea rapoartelor și a proceselor verbale
- eventualele contestații se rezolvă de către comisia de analiză a candidaturilor în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

(3) În termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea selecției, comisia de selecție va întocmi un raport privind selecția participanților.

Raportul trebuie să cuprindă:

- data și locul sesiunii de evaluare;
- componența comisiei;
- scurtă descriere a desfășurării procesului de selecție
- lista cu rezultatele finale ale evaluării.

V. MODALITATEA DE SELECȚIE A PROFESORILOR PARTICIPANȚI

Art. 11.

Dosarele de candidatură pentru profesori, vor fi depuse la secretariatul Colegiului de Științe „Grigore Antipa” Brașov, cu număr de înregistrare și vor fi evaluate respectând următoarele criterii:

(1) Criterii de eligibilitate:

- profesor încadrat la Colegiul de Științe „Grigore Antipa” Brașov, de specialitate relevantă pentru proiect
- a obținut calificativul foarte bine în ultimii cinci ani.
- dosarul de candidatură va fi complet și corect întocmit.

(2) Criterii de selecție:

- Expertiza în managementul proiectelor europene ;
- Implicarea activă în viața școlii în ultimii cinci ani și disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile locale ale parteneriatului;
- Competențe privind elaborarea de documente și de produse finale pentru proiecte
- Competențe lingvistice (comunicare în limba engleză);
- Competențe în comunicare, gestionarea situațiilor conflictuale, negociere, munca în echipă.
Competențe organizatorice;
- Competențe digitale

(3) Conținutul dosarului de candidatură

- Cerere de înscriere (Anexa 4)
- Copie xerox după cartea de identitate;
- Raport de autoevaluare în conformitate cu fișa de evaluare (Anexa 13) însoțit de documente justificative.
- Declarație (Anexa 12b).
- Declarație de consimțământ privind folosirea datelor personale (Anexa 14);

Nota: Depunerea dosarelor de candidatură se face la secretariatul unității de învățământ în perioada aprobată pentru înscriere.

Nota: Departajarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Numărul de participanți la fiecare mobilitate va fi stabilit în conformitate cu hotărârile ce se vor lua la mobilitatea transnațională din perioada 24 – 26 octombrie 2019.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12 Candidații declarați admiși vor constitui Echipa de implementare a proiectului de parteneriat strategic Erasmus+, „Maths is around us”, Nr. de referință: 2019-1-ES01-KA229-063829_2 pentru care directorul va emite decizie. Orice modificare a componenței grupului țintă va fi anunțată echipei de management a proiectului!

Art. 13 Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de evaluare pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentația parteneriatului strategic Erasmus+, „Maths is around us”, Nr. de referință: 2019-1-ES01-KA229-063829_2.

Art. 14 Formularele de înscriere și dosarele candidaților, însoțite de toate documentele de evaluare elaborate de comisia de selecție semnate de toți membri, raportul comisiei însoțit de listele finale fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate conform deciziei echipei de management de proiect și arhivate conform prevederilor legale.

Art. 15 **Participanții la mobilități.elevi-profesori, vor desfășura următoarele activități obligatorii.**

Înainte de mobilitate

- Vor participa la o pregătire generală realizată în școală, aceasta va cuprinde: prezentarea programului Erasmus +, prezentarea proiectului, a obiectivelor reuniunii de proiect, prezentarea bugetului și a cheltuielilor, responsabilități, modalități de valorificare a rezultatelor
- Pregătirea participării la mobilitate va cuprinde și o pregătire culturală, în acest sens participanții la mobilitate vor lua contact cu punctele de interes socio-cultural ale țărilor și orașelor gazdă, vor folosi resurse multimedia și Internet, lecturi din presa locală online pentru familiarizarea cu atmosfera socio-economică specifică țării gazdă.
- Participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității.

În timpul mobilității

- Participanții vor realiza prezentări, vor participa activ la: ateliere, dezbateri, seminarii, în funcție de agenda stabilită de fiecare partener

După încheierea mobilității:

- În termen de o săptămână de la întoarcerea din mobilitate, participanții vor realiza materiale de diseminare, pe care le vor disemina în termen de 30 de zile și ori de câte ori este necesar pe toată durata proiectului. Toți membrii echipei de proiect (în mod deosebit participanții la mobilitate) se vor implica activ în realizarea activităților și produselor de proiect, în diseminarea informațiilor despre proiect. Toți elevii implicați în activitățile proiectului vor primi diplomă de participare într-un proiect Erasmus +.

Cheltuielile aferente vizitării unor obiective turistice, pentru procură și asigurarea medicală nu pot fi acoperite din bugetul proiectului, deci vor fi suportate de către părinti.

Prefinanțarea proiectului este în procent de 80% din suma maximă a grantului. Plata soldului este destinată rambursării sau acoperirii părții rămase din costurile eligibile suportate de Beneficiar pentru implementarea proiectului. Plata este condiționată de aprobarea raportului final și a documentelor anexate acestuia. Aprobarea acestora nu implică recunoașterea conformității sau a caracterului autentic, complet și corect al declarațiilor și informațiilor pe care le conțin.

IMPORTANT: În cazul în care s-a realizat plata cheltuielilor de călătorie iar elevul selectat renunță la mobilitate, indiferent de motiv, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, conform regulamentului financiar Erasmus+.

Anexe:

- Anexa 1 Calendar etape de selecție
- Anexa 2 Fișa de evaluare a elevului
- Anexa 3 Cerere de înscriere elev
- Anexa 4 Cerere de înscriere profesor
- Anexa 5 Model de scrisoare de motivație, intenție
- Anexa 6 Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului
- Anexa 7 Acord părinte pentru participarea la proiect a fiului/ficei
- Anexa 8 Formularul de înregistrare a grupului țintă
- Anexa 9 Proces verbal de selecție a grupului țintă
- Anexa 10 Proces verbal de verificare dosare
- Anexa 11 Acord voluntariat grup țintă
- Anexa 12a Declarație părinte
- Anexa 12b Declarație profesor
- Anexa 13 Fișa de evaluare a profesorului
- Anexa 14 Declarație de consimțământ privind folosirea datelor personale

ANEXA 1

**Calendarul concursului de selecție a elevilor/profesorilor
pentru proiectul de parteneriat strategic
-domeniul educație școlară-
2019-2020**

„Maths is around us”

Nr. de referință: 2019-1-ES01-KA229-063829_2

Etapa	Termen
Popularizarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție	11 septembrie - 13 septembrie 2019
Depunerea dosarelor de candidatură la secretariatul școlii	14 -20 septembrie 2019
Evaluarea dosarelor candidaților și interviul	23-24 septembrie 2019
Anunțarea rezultatelor procesului de selecție	25 septembrie 2019
Primirea contestațiilor	25 septembrie 2019
Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	25 septembrie 2019

ANEXA 2.**FIȘA DE EVALUARE-ELEVI**

Numele și prenumele elevului:

Criterii de selecție ; Indicatori de evaluare ; Punctaj comisie

Nr. crt.	Criterii de selecție	Indicatori de evaluare	Punctaj comisie selecție	Observații
1	Evaluarea dosarului de candidatură (80 puncte)	Relevanța abilităților/ calităților/ experienței personale/ profesionale înscrise în Curriculum Vitae pentru activitățile prevăzute în proiect. CV-ul trebuie semnat de către candidat. Evaluarea portofoliului personal (20 puncte) Participări la acțiuni de voluntariat – 5 p Participări la proiecte educative – 5 p Participări la proiecte/concursuri relevante pentru proiect – 10 puncte		
		Motivația participării la activitățile proiectului (rezultată din scrisoarea de intenție – originalitate, acuratețe, calitatea argumentării ideilor). (30 puncte) Argumentarea motivației de a participa la proiect -15 p Descrierea implicării în proiect – 15 p		
		Calitatea produsului IT propus (20 puncte) Relevanța pentru proiect – 10 p Design – 10 p		
		Scrisoarea de recomandare - aprecierea profesorului diriginte/ profesorului clasei (10 puncte)		
2	Evaluarea competențelor lingvistice de comunicare în limba engleză (20 puncte)	Proba de evaluare orală la limba engleza – (20 puncte)		
Total :100 puncte				

ANEXA 3

CERERE DE ÎNSCRIERE

Doamnă Director,

Subsemnatul/a _____ născut/a la data de _____ în
localitatea _____ având domiciliul în _____
str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ județ/sector _____,
posesor al B.I./C.I. seria nr. _____ eliberat de _____ la data _____ tel
_____ E-mail _____ elev/ă în clasa _____ la
Colegiul de Științe „Grigore Antipa” Brașov, vă rog să-mi aprobați înscrierea la procesul de selecție
pentru Proiectul de parteneriat strategic în domeniul școlar în cadrul programului ERASMUS+ cu titlul
„Maths is around us”, Nr. de referință: 2019-1-ES01-KA229-063829_2

Precizez că am luat cunoștință de prevederile procedurii de selecție și sunt de acord cu acestea.

Semnătură elev/ă,

Semnătura Părinte/tutore,

Data completării cererii

Doamnei Director al Colegiului de Științe „Grigore Antipa” – Brașov

ANEXA 4

CERERE DE ÎNSCRIERE

Doamnă Director,

Subsemnatul/a _____ născut/a la data de _____ în
localitatea _____ având domiciliul în _____
str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ județ/sector _____ ,
posesor al B.I./C.I. seria nr. _____ eliberat de _____ la data _____ tel
_____ E-mail _____ profesor la Colegiul de Științe
„Grigore Antipa” Brașov ,vă rog să-mi aprobați înscrierea la procesul de selecție pentru Proiectul de
parteneriat strategic în domeniul școlar în cadrul programului ERASMUS+ cu titlul „Maths is around
us”, Nr. de referință: 2019-1-ES01-KA229-063829_2

Precizez că am luat cunoștință de prevederile procedurii de selecție și sunt de acord cu acestea.

Semnătură,

Data completării cererii

Doamnei Director al Colegiului de Științe „Grigore Antipa” – Brașov

ANEXA 5

SCRISOARE DE INTENȚIE-model

-scrisoarea trebuie să îndeplinească cerințele din procedura de selecție

Stimată doamnă/domn profesor,

Adresez această scrisoare ca răspuns la anunțul dumneavoastră cu privire la selectarea membrilor grupului țintă al proiectului de parteneriat strategic în domeniul școlar în cadrul programului ERASMUS+ cu titlul „Maths is around us”, nr. de referință: 2019-1-ES01-KA229-063829_2

Având în vedere abilitățile mele, doresc să fac parte din grupul țintă. Consider că participarea în acest proiect îmi va permite pe viitor să

.....
.....
.....
.....

Sunt o persoană (dați exemple de calități care personale și descrieți modul în care acestea vă ajută să vă implicați în proiect)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Argumentez motivația de a participa la proiect:

.....
.....
.....
.....
.....

Dacă veți considera motivația și calitățile mele corespunzătoare pentru participarea în cadrul grupului țintă la proiectul dumneavoastră, vă rog să mă contactați pentru detalii la adresa de email:....., sau la telefon.....

Vă mulțumesc,
Nume și prenume:
Semnătura:
Data:

ANEXA 6

ANGAJAMENT DE RESPECTARE A CERINTELOR PROIECTULUI

Subsemnatul/a....., având CNP
domiciliat/ă în..... str..... nrbl
ap..... telefon..... email.....

declar ca am luat la cunostință detalii referitoare la desfășurarea proiectului și mă angajez să respect toate cerințele, să-mi creez disponibilitate de timp și implicare în activitățile de proiect desfășurate individual sau alături de profesorii din staful de proiect. Voi participa la toate întâlnirile de proiect care se vor organiza în școală sau în cadrul altor instituții partenere și voi sprijini diseminarea produselor de proiect atât în școală cât și în comunitate.

Data,

Semnatura,

ANEXA 7

ACORD DE PARTICIPARE PROIECT

Subsemnatul/a.....,
CNP.....domiciliat/ă în.....
str..... nrbl ap.....telefon.....
email.....identificat cu seria numărul
valabil până la data.....

PĂRINTELE elevului/ ei
îmi exprim acordul scris pentru participarea copilului meu în grupul țintă pentru implementarea proiectului „Maths is around us” Nr de referinta 2019-1-ES01-KA229-063829_2, finanțat de Uniunea Europeană

Mă angajez să respect cerințele și calendarul programului, să particip la toate activitățile care îmi revin ca părinte și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului din fonduri personale (împuternicire la notariat, asigurare medicală, vizite ale unor obiective turistice etc).

Declar pe propria răspundere ca:

am fost informat(ă) nu am fost informat(ă)

privind condițiile pentru mobilitate și modul de derulare al proiectului „Maths is around us” Nr de referinta 2019-1-ES01-KA229-063829_2 și mă angajez să respect cerințele programului, respectiv cazarea unui elev străin venit în mobilitate în România, asigurarea mesei și transportului local către școală.

Declar că sunt de acord ca datele personale ale copilului meu, materialele rezultate în urma activităților (fotografii, filmări video, etc) să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat pe internet, site-ul școlii, site-ul proiectului, facebook, cât și prin publicarea lor în presa locală.

Garantez că datele furnizate sunt actuale și corecte și mă angajez ca în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale (reinnoire CI, schimbarea numelui, a domiciliului) să anunț echipa de proiect și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Data,

Semnătura,

ANEXA 8

FORMULAR ÎNREGISTRARE A GRUPULUI ȚINTĂ

Formular individual de înregistrare

I. Informații personale:

I.1. Nume participant (nume și prenume) _____
CNP _____, adresa: _____

Telefon: _____ E-mail: _____

I.2. Gen: Masculin Feminin

I.3. Naționalitate: română alta (specificați) _____

I.4. Vârstă (vârsta în ani împliniți): _____, data nașterii _____

I.5. Locul de reședință: rural urban

II. Nivelul de instruire (clasa): _____ diriginte _____

III. Declarație

Subsemnatul (Nume Prenume) cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor Articolului 292 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că datele completate în prezentul dosar corespund cu realitatea.

Nume prenume

Semnătura

ANEXA 9

PROCES VERBAL SELECȚIE

Încheiat astăzi, _____ cu ocazia selecției dosarelor de candidatură a elevilor care doresc să participe la activitățile organizate în cadrul proiectului „Maths is around us” nr de referinta 2019-1-ES01-KA229-063829_2 finanțat de Uniunea Europeană.

Au fost analizate un număr de _____ dosare ale candidaților.

Punctajele obținute de candidați sunt prezentate în tabelul următor.

Nr. crt.	Numele candidatului	Punctaj	Rezultat
1	<i>Se vor trece candidații în ordine alfabetică</i>	<i>Media aritmetică a punctajelor pentru grup țintă.</i>	<i>Admis/Rezervă/Respi ns</i>

COMISIA DE SELECȚIE:

Coordonator proiecte și programe:

_____ (numele) _____ (semnătura)
Responsabil sprijin lingvistic/Profesor menționat în formularul de aplicație

_____ (numele) _____ (semnătura)
Director,

_____ (numele) _____ (semnătura)

ANEXA 10

PROCES VERBAL DE VERIFICARE A DOSARELOR

Încheiat astăzi, după verificarea dosarelor de candidatură a elevilor în cadrul proiectului „Maths is around us” Nr de referinta 2019-1-ES01-KA229-063829_2, finanțat de Uniunea Europeană.

Menționăm că au fost înregistrate dosare ale candidaților pentru mobilitățile din acest proiect din care sunt eligibile (îndeplinesc condițiile eliminatorii) și intră în procesul de selecție propriu-zis, iar sunt respinse.

Situația verificării dosarelor este prezentată în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Numele candidatului	Eligibilitate	Observații în cazul respingerii
1	<i>Se vor trece candidații în ordine alfabetică</i>	<i>Se va trece, după caz, DA/NU</i>	<i>Lista de documente lipsă sau incorect completate</i>

COMISIA DE SELECȚIE:

Coordonator proiecte și programe:

_____ (numele) _____ (semnătura)

Responsabil sprijin lingvistic/Profesor menționat în formularul de aplicație

_____ (numele) _____ (semnătura)

Director,

_____ (numele) _____ (semnătura)

ANEXA 11

ACORD DE VOLUNTARIAT

Subsemnatul/a.....,
CNP..... domiciliat/ă în.....
str..... nr bl ap..... telefon.....
email.....

sunt de acord să particip ca voluntar, ocupând poziția de rezervă în grupul țintă în implementarea proiectului „Maths is around us” Nr de referinta 2019-1-ES01-KA229-063829_2, finanțat de Uniunea Europeană.

În situația includerii în grupul țintă, mă angajez să respect cerințele și calendarul programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului.

Data,

Semnătura,

ANEXA 12a

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a.....,
CNP..... domiciliat/ă în.....
str.....nr bl ap.....telefon.....
email.....identificat cu ... seria numărul
valabil până la data.....
PĂRINTELE elevului/ ei

Declar că am fost informat/ă cu privire la faptul că dacă a fost **realizată plata cheltuielilor de călătorie, iar elevul sau părintele renunță la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru un alt elev.**

Data,

Semnătura

ANEXA 12b

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a.....,
CNP..... domiciliat/ă în.....
str.....nr bl ap.....telefon.....
email.....identificat cu ... seria numărul
valabil până la data.....

Declar că am fost informat/ă cu privire la faptul că dacă a fost **realizată plata cheltuielilor de călătorie, renunțarea la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, mă va obliga să rambursez integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru o altă persoană.**

Data,

Semnătura

ANEXA 13

FIȘA DE EVALUARE pt profesori

Numele și prenumele profesorului

Nr. Crt	Criterii de selecție	Indicatori de evaluare	Punctaj autoev.	Punctaj comisie
1.	Expertiza în managementul proiectelor europene ; max 50 p	a. Propunător de proiecte în cadrul programului LLP aprobate (5p/proiect) b. Coordonator de proiect LLP: Comenius/proiecte europene (5p/proiect) c. membru activ în echipa de implementare a proiectelor europene (5p/proiect)		
2.	Implicarea activă în viața școlii în ultimii cinci ani și disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile locale ale parteneriatului; max 10p	a. Propunător de proiecte CAEJ aprobate în ultimii 5 ani (3p/proiect) b) Coordonator de proiect CAEJ, CAER; CAEN în ultimii 5 ani (3p/proiect) c) membru activ în echipa de implementare a proiectelor CAEJ; CAER; CAEN în ultimii 5 ani (0,5p/proiect) d) participarea la cursuri de formare privind proiectele educative (1p/curs) e) participarea in activitati de voluntariat -1 p/act.		
3.	Competențe privind elaborarea de documente și de produse finale pentru proiecte max 10 p	a. participare la cursuri utile pentru implementarea activităților proiectului; (1p/curs) b. organizarea de evenimente /expoziții/ colocvii/ simpozioane/ mese rotunde în proiecte europene la nivel local (1p), județean (2p), național (3p), internațional (4p); elaborare de produse finale prevăzute în formularele de aplicație ale proiectelor (1p/produs/an) c. coordonare de reviste școlare (3p)		
4.	Competențe lingvistice (comunicare în limba engleză); max 10 p	a. profesor de limba engleză (5p) b. certificat de competențe lingvistice Cambridge, British, Bulats (3p) c. cursuri de limba engleză (2p/curs) d. experiență în organizarea și desfășurarea mobilităților în proiecte europene (1p/mobilitate)		
5.	Competențe în comunicare, gestionarea situațiilor conflictuale, negociere, munca în echipă. Competențe organizatorice; max 10 p	a. responsabil de comisie metodică/ comisie permanentă care funcționează la nivelul școlii; (4p) b. metodist, formator; (2p) c. coordonator proiecte și programe școlare (2p) d. profesor care predă în anul școlar 2019 – 2020 la grupa de vârstă 15-17 ani (2p)		
6.	Competențe digitale max 10 p	Documente care să ateste competențele digitale -10p		

Semnătura _____

ANEXA 14

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a.....,
CNP.....domiciliat/ă în.....
str..... nrbl ap.....telefon.....
email.....identificat cu seria numărul
valabil până la data.....

Declar că sunt de acord ca datele mele personale, materialele rezultate în urma activităților (fotografii, filmări video, etc) să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat pe internet, site-ul școlii, site-ul proiectului, facebook, cât și prin publicarea lor în presa locală.

Garantiez că datele furnizate sunt actuale și corecte și mă angajez ca în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale (reinnoire CI, schimbarea numelui, a domiciliului) să anunț echipa de proiect și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Data,

Semnătura,